

Wichtige Hinweise für Mieter

-  **Nach der Vertragsunterschrift:** Die Kautions muss vor der Wohnungsübergabe auf das angegebene Konto überwiesen werden, um Missverständnisse oder Probleme mit dem Vermieter zu vermeiden. Alternativ ist auch ein Kautionsparbuch oder eine Bankbürgschaft für Mietkaution einer deutschen Großbank möglich.

-  **Dauerauftrag für die Miete einrichten:** Hierfür gehen Sie bei Ihrem Onlinebanking auf „Dauerauftrag erstellen“ und tragen hier die im Mietvertrag vorgeschriebenen Bankdaten des Vermieters und die monatliche Miethöhe ein. Die Miete muss bis zum 3. Werktag des Monats bezahlt sein. Sie können auch ein SEPA-Lastschriftmandat abschließen, falls der Vermieter dies anbietet.

-  **Private Haftpflichtversicherung/Hausratversicherung:** In einem Haushalt kann viel schiefgehen, z.B. die Badewanne läuft über, der Hausschlüssel geht verloren oder das Fenster ist bei Regen offen. Eine private Haftpflichtversicherung bietet Schutz bei Schäden, die einem Fremden zugefügt werden. Eine **Hausratversicherung** hingegen schützt das eigene Inventar bei Schäden, wie einem umgekippten Schrank, einem zerbrochenen Glastisch oder einem Einbruch.

-  **Strom und Internet:** Erst nach dem Einzug können Sie einen Stromliefervertrag abschließen; informieren Sie sich online zu den besten Konditionen. Für die Anmeldung brauchen Sie den Zählerstand und die Zählernummer, die Sie erst zum Übergabetermin erhalten. Ebenso sollten Sie mit dem Internetanbieter Ihrer Wahl einen Internet- und Telefonvertrag schließen.

-  **Ummeldung beim Bürgerbüro:** Nach dem Einzug in die neue Wohnung müssen Sie Ihren neuen Hauptwohnsitz anmelden. Gehen Sie dafür auf die Website Ihrer Stadt/Gemeinde (z. B. www.dresden.de/de/rathaus/dienstleistungen/buergerbueros.php) und vereinbaren Sie einen Termin im örtlichen Bürgerbüro. *Zum Termin selbst bringen Sie das ausgefüllte und unterschriebene Anmeldeformular, die Wohnungsgeberbestätigung des Vermieters und Ihren Personalausweis bzw. Reisepass mit.*